



**COMISION DE PRESUPUESTO
ACTA SESION ORDINARIA
MIVAH-DMVAH-CP-ACT-0018-2025**

Acta número cero cero dieciocho correspondiente a la sesión ordinaria de la Comisión de Presupuesto.

Lugar: Forma virtual, Microsoft Teams.

Fecha: 09 de diciembre de 2025.

Hora: 10:30 am.

Participantes presentes:

Nombre Completo	Representación	Modo
Marisol Castro González	Despacho Viceministerial de Planificación	Virtual
Maribel Salazar Valverde	Dirección Administrativa Financiera	Virtual
Miguel Cortés Sánchez	Dirección de Gestión Integrada del Territorio	Virtual
Abelardo Quirós Rojas	Unidad de Planificación Institucional	Virtual
Esteban Campos Ramírez	Departamento Financiero	Virtual
Andrés Pérez Ulloa	Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación	Virtual
María Gabriela Hernández Cortés	Departamento Proveeduría Institucional	Virtual
Elisa María Robles Vega	Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos	Virtual

Miembros ausentes:

Nombre Completo	Cargo o Representación	Modo
Manuel Morales Alpizar	Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos	Justificada
María Johanna Rodríguez Cordero	Despacho Ministerial	Justificada
Humberto Rolando Camacho Herrera	Departamento de Servicios Generales	Justificada

Personas presentes:

Nombre Completo	Cargo o Representación	Modo
Claudia Chacón Mora	Dirección Administrativa Financiera	Virtual
Nathalia Bonilla Valverde	Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos	Virtual
María del Carmen Arce León	Departamento de Diagnóstico e Incidencia Social	Virtual
José Pablo Ibarra Acosta	Dirección Administrativa Financiera	Virtual





Capítulo I: Comprobación de quórum

Artículo 1. La coordinadora de la Comisión de Presupuesto (CP), Sra. Maribel Salazar Valverde, procede a comprobar que esté presente el quórum.

ACUERDO 1. Se aprueba el quórum de la Sesión Ordinaria MIVAH-DMVAH-CP-ACT-0018-2025. **ACUERDO EN FIRME**-----

Capítulo II: Aprobación de la agenda

Artículo 2: La coordinadora de la Comisión de Presupuesto (CP), Sra. Maribel Salazar Valverde, procede a leer el orden del día de la presente sesión. No se presentan modificaciones. Se somete a votación.

ACUERDO 2. Se aprueba la agenda de la Sesión Ordinaria No. 0018-2025. **ACUERDO EN FIRME**-----

Capítulo III: Lectura, aprobación del acta de la sesión 0017-2025 y se revisaron los acuerdos tomados.

Artículo 3: La coordinadora dio lectura al Acta 0017-2025, correspondiente a la sesión celebrada el 10 de noviembre de 2025. No se recibieron correcciones ni observaciones.

ACUERDO 3. Se aprueba el acta de la sesión ordinaria 0017-2025. **ACUERDO EN FIRME**-----

Capítulo V: Ejecución Presupuestaria, estado de las contrataciones y estado de la RP al mes de noviembre al 08 de diciembre.

Artículo 5. Presentaciones Departamento Financiero, Departamento Proveduría y Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos

5.1 Presentación del estado de la ejecución, por programa al 08 de diciembre del 2025, por parte del Sr. Esteban Campos Ramírez, Jefe Departamento Financiero.

Antes de ceder la palabra al Sr. Campos, la Sra. Maribel Salazar informó que, con corte al 8 de diciembre de 2025, la ejecución real pagada alcanzó el 90%. Al sumar los montos comprometidos, solicitados y las reservas de mercancías, la cifra asciende al 93%. En términos comparativos, para el 30 de noviembre de 2024 la ejecución era del 83%, mientras que a la misma fecha del presente año se ha logrado un 88%.

Sobre el devengado no visualizado, existen ¢255 millones pendientes de transferir al BANHVI, lo que representa el 4% de la ejecución real; de concretarse este movimiento se proyecta una ejecución final de entre el 96% y el 97%.





El 3% restante que no se ejecutará corresponde a plazas vacantes (cinco del programa 814 y una del 815). Asimismo, se anticipan remanentes en gastos operativos como servicios públicos (agua, luz y telefonía) debido al consumo por demanda, así como en las partidas de viáticos y combustible. Finalmente, quedarán saldos en las provisiones destinadas a incapacidades, información e intereses.

Resumen de Ejecución Presupuestaria - Reunión Técnica

PosPre	Desc.Pos.presupuestaria	Presupuesto Actual	Comprometido	Porcentaje de Ejecución Real	Proyección de Ejecución	Porcentaje de Ejecución Proyectada	Porcentaje Disponible
Resumen del Título 215		7 231 367 006,00	167 214 303,64	90%	6 689 686 575,85	93%	4%

En relación con el Título 215, el señor Esteban Campos Ramírez señaló que el presupuesto actual es de ₡7,231,367,006,00, con un comprometido de ₡167,214,303,64. Indicó que la ejecución real alcanza un 90%, mientras que la proyección de ejecución asciende a ₡6,689,686,575,85, lo que equivale a una ejecución proyectada del 93%. Destacó además que el porcentaje disponible es del 4%, lo cual se considera técnicamente adecuado para el cierre del ejercicio presupuestario. Según explicó, estos indicadores reflejan estabilidad en la gestión del gasto, coherencia con los parámetros institucionales y una buena alineación entre las obligaciones comprometidas y la capacidad operativa del Ministerio para ejecutar lo pendiente en el corto plazo. La Comisión dejó constancia de que estos resultados constituyen la base técnica sobre la cual se analizaron los programas presupuestarios individualmente.

Programa 811

PROGRAMA 811- PROYECCIÓN DE LA COMUNIDAD							
PosPre	Desc.Pos.presupuestaria	Presupuesto Actual	Comprometido	Porcentaje de Ejecución Real	Proyección de Ejecución	Porcentaje de Ejecución Proyectada	Porcentaje Disponible
RESUMEN DEL PROGRAMA		661 255 787,00	17 324 689,90	90%	615 800 802,41	93%	6%
E-0	REMUNERACIONES	488 359 701,00	10 615 067,00	91%	455 245 169,48	93%	7%
E-1	SERVICIOS	142 961 000,00	3 782 354,69	91%	134 839 306,93	94%	2%
E-2	MATERIALES Y SUMINISTROS	3 255 000,00	1 467 812,48	55%	3 247 400,38	100%	0%
E-6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	10 210 086,00	1 224 925,36	77%	9 123 249,00	89%	11%
E-5	BIENES DURADEROS	16 470 000,00	234 530,37	80%	13 345 676,62	81%	18%

Resumen de Ejecución Presupuestaria – Programa 811.

En lo correspondiente al Programa 811 – Proyección a la Comunidad, el señor Esteban Campos Ramírez informó que el presupuesto actual del programa asciende a





¢661,255,787,00, dentro del cual se registra un comprometido de ¢17,324,689,90. Señaló que, al corte del ocho de diciembre, la ejecución real del programa alcanza el 90%, mientras que la proyección de cierre sube a ¢615,800,802,41, equivalente a una ejecución proyectada del 93%, quedando un porcentaje disponible del 6%, lo cual se considera técnicamente adecuado para la fase previa al cierre.

En cuanto al comportamiento de las partidas del programa, explicó que Remuneraciones, cuyo presupuesto asciende a ¢488,359,701,00, presenta un comprometido de ¢10,615,067,00 y muestra una ejecución real del 91%, con una proyección del 93%, dejando un disponible del 7%. Indicó que esta partida mantiene un comportamiento estable, reflejando la aplicación ordinaria de salarios, incentivos y obligaciones asociadas al personal del programa.

Respecto a Servicios, con un presupuesto de ¢142,961,000,00, se reporta un comprometido de ¢3,782,354,69, una ejecución real del 91% y una proyección de ejecución del 94%, con un disponible del 2%. Señaló que este resultado se explica por la incorporación de facturas que se encontraban en proceso y que al registrarse elevarán la ejecución final del rubro.

En relación con Materiales y Suministros, cuyo monto presupuestado es de ¢3,255,000,00, el señor Campos indicó que se registra un comprometido de ¢1,467,812,48, con una ejecución real del 55%, aunque la proyección de cierre alcanza el 100%, dejando 0% disponible. Explicó que esta partida se encuentra influida por el comportamiento de combustibles, que tradicionalmente no alcanza niveles elevados de ejecución debido al consumo efectivo del periodo. Aclaró que existen adquisiciones en trámite que se incorporarán previo al cierre, permitiendo alcanzar la totalidad proyectada.

Sobre Transferencias Corrientes, que cuentan con un presupuesto de ¢10,210,086,00 y un comprometido de ¢1,224,925,36, se reporta una ejecución real del 77%, una proyección del 89%, y un porcentaje disponible del 11%. Indicó que este comportamiento obedece a la naturaleza variable de los pagos asociados y a la temporalidad de sus desembolsos.

Finalmente, en la partida de Bienes Duraderos, cuyo presupuesto es de ¢16,470,000,00, se registra un comprometido de ¢234,530,37, una ejecución real del 80%, una proyección de cierre del 81% y un porcentaje disponible del 18%. Señaló que esta partida corresponde





principalmente a equipamiento menor y adquisiciones específicas, algunas de las cuales ya han sido entregadas y otras se encuentran en proceso de registro contable.

El señor Campos concluyó que el Programa 811 presenta un comportamiento equilibrado, con un nivel de ejecución adecuado y proyecciones estables para el cierre presupuestario, reflejando una administración ordenada de los recursos y una adecuada articulación entre las áreas responsables del gasto.

Programa 814

PROGRAMA 814- ACTIVIDADES CENTRALES							
PosPre	Desc.Pos.presupuestaria	Presupuesto Actual	Comprometido	Porcentaje de Ejecución Real	Proyección de Ejecución	Porcentaje de Ejecución Proyectada	Porcentaje Disponible
RESUMEN DEL PROGRAMA		6 064 307 954,00	105 211 436,28	91%	5 602 658 450,72	92%	3%
E-0	REMUNERACIONES	1 811 348 380,00	56 582 222,00	87%	1 624 292 294,15	90%	10%
E-1	SERVICIOS	204 775 542,00	31 496 756,49	79%	198 109 868,38	97%	2%
E-2	MATERIALES Y SUMINISTROS	9 092 128,00	820 891,93	88%	8 895 074,00	98%	0%
E-6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	77 981 904,00	5 586 177,15	88%	74 555 840,38	96%	4%
E-5	BIENES DURADEROS	189 220 000,00	10 725 388,71	89%	180 906 207,15	96%	4%
E-7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3 771 890 000,00	0,00	93%	3 515 899 166,66	93%	0%

Resumen de Ejecución Presupuestaria – Programa 814.

En lo relativo al Programa 814 – Actividades Centrales, el señor Esteban Campos Ramírez explicó que el presupuesto actual asciende a ₡6,064,307,954,00, dentro del cual se registra un comprometido de ₡105,211,436,28. Señaló que la ejecución real del programa alcanza el 91%, mientras que la proyección de cierre se sitúa en ₡5,602,658,450,72, equivalente a una ejecución proyectada del 92%, quedando un porcentaje disponible del 3%, cifra considerada técnicamente adecuada para la fase final del ejercicio presupuestario. Indicó que este programa es el más robusto en cuanto a volumen de gasto, dado que concentra los servicios institucionales, las contrataciones de mayor impacto y las adquisiciones de carácter estratégico para el funcionamiento del Ministerio.

En cuanto a Remuneraciones, cuyo presupuesto asciende a ₡1,811,348,380,00, informó que presenta un comprometido de ₡56,582,222,00, con una ejecución real del 87% y una proyección del 90%, manteniendo un porcentaje disponible del 10%. Explicó que este comportamiento responde principalmente a las plazas vacantes que no fue posible nombrar en el segundo semestre el año, ya sea por procesos pendientes ante la Dirección General del Servicio Civil, por cambios de especialidad o por la ausencia de oferentes idóneos, lo que reduce de manera natural la ejecución del rubro.





Respecto a la partida de Servicios, con un presupuesto de ₡204,775,542,00 y un comprometido de ₡31,496,756,49, el señor Campos detalló que registra una ejecución real del 79%, proyectada a 97%, con un disponible del 2%. Indicó que aún existen facturas de alquiler de edificio, electricidad, telecomunicaciones y otros servicios institucionales que, al ingresar al sistema, elevarán significativamente la ejecución en los próximos días. Señaló además que el comportamiento de esta partida está estrechamente vinculado al cierre administrativo, ya que muchas de sus facturas se encuentran actualmente en tránsito o en revisión.

En cuanto a Materiales y Suministros, cuyo presupuesto es de ₡9,092,128,00 y tiene un comprometido de ₡820,891,93, se reporta una ejecución real del 89%, una proyección de cierre del 98% y un disponible del 1%. Destacó que esta partida incluye bienes de consumo como productos de limpieza, insumos médicos, papelería y suministros de oficina, varios de los cuales ya fueron entregados y otros se encuentran próximos a formalizar entrada, lo que permitirá alcanzar la ejecución proyectada.

Respecto a Transferencias Corrientes, con un presupuesto de ₡77,981,904,00 y un comprometido de ₡5,686,171,15, la ejecución real es del 88% y la proyección del 96%, con un porcentaje disponible del 4%. Señaló que estos rubros se vinculan principalmente al pago de contribuciones patronales y otras obligaciones estatales, cuyo comportamiento depende de la calendarización de cargas sociales y la aplicación de movimientos salariales aprobados durante el año.

En relación con Bienes Duraderos, cuyo presupuesto asciende a ₡189,220,000,00 y registra un comprometido de ₡10,725,388,71, indicó que presenta una ejecución real del 89%, con una proyección del 96% y un porcentaje disponible del 4%. Explicó que la ejecución ha avanzado de forma importante debido a la entrega de equipo tecnológico, cámaras, proyectores, pantallas, equipo de oficina y otros bienes estratégicos adquiridos durante las últimas semanas, estimándose el ingreso completo de las facturas antes del cierre.

Finalmente, se refirió a Transferencias de Capital, cuyo presupuesto asciende a ₡3,771,890,000,00, señalando que este rubro no presenta compromisos en el corte, porque depende exclusivamente del depósito del último doceavo por parte del Ministerio de Hacienda. Indicó que la proyección de ejecución es del 93%, siempre que Hacienda libere la cuota pendiente según el calendario oficial. Aclaró que este elemento es determinante.





pues el rubro concentra transferencias hacia entidades como BANHVI y otras instituciones vinculadas a la política habitacional.

El señor Campos concluyó que el Programa 814 refleja un comportamiento presupuestario consistente, con un nivel de ejecución adecuado y acorde con las particularidades operativas que caracterizan este programa, destacando que el seguimiento semanal que se realiza entre Proveeduría, Presupuesto y las áreas usuarias ha permitido anticipar riesgos y garantizar un cierre ordenado.

Programa 815

PROGRAMA 815- ORDENAMIENTO TERRITORIAL							
PosPre	Desc.Pos.presupuestaria	Presupuesto Actual	Comprometido	Porcentaje de Ejecución Real	Proyección de Ejecución	Porcentaje de Ejecución Proyectada	Porcentaje Disponible
RESUMEN DEL PROGRAMA		505 803 265,00	44 678 177,46	84%	471 227 322,72	93%	7%
E-0	REMUNERACIONES	320 409 945,00	8 105 823,00	89%	292 107 688,37	91%	9%
E-1	SERVICIOS	149 261 000,00	33 443 407,19	75%	146 248 217,78	98%	2%
E-2	MATERIALES Y SUMINISTROS	3 384 000,00	1 829 093,00	35%	3 284 308,15	97%	3%
E-6	TRANSFERENCIAS CORRIENTE	6 928 320,00	1 141 598,90	70%	5 963 953,00	86%	14%
E-5	BIENES DURADEROS	25 820 000,00	158 255,37	91%	23 623 155,42	91%	8%

Resumen de Ejecución Presupuestaria – Programa 815.

En relación con el Programa 815 – Ordenamiento Territorial, el señor Esteban Campos Ramírez informó que el presupuesto actual asciende a ₡505,803,265,00, con un comprometido de ₡44,678,177,46. Señaló que la ejecución real del programa corresponde al 84%, mientras que la proyección de cierre alcanza los ₡471,227,322,72, lo cual representa una ejecución proyectada del 93%, quedando un porcentaje disponible del 7%. Explicó que este programa presenta un comportamiento particular debido a la naturaleza operativa de sus actividades, que incluyen contrataciones vinculadas a servicios técnicos especializados y suministros específicos asociados a sus funciones territoriales.

Respecto al rubro de Remuneraciones, cuyo presupuesto asciende a ₡320,409,945,00, el programa registra un comprometido de ₡8,105,823,00, una ejecución real del 89%, una proyección de cierre del 91% y un porcentaje disponible del 9%. Indicó que el comportamiento de esta partida se ve influido por plazas vacantes que no pudieron ser nombradas durante el periodo, por lo que el porcentaje disponible responde a factores estructurales propios del año.





En cuanto a Servicios, con un presupuesto de ₡149,261,000,00 y un comprometido de ₡33,443,407,19, señaló que la ejecución real es del 75%, incrementándose su proyección de cierre a 98%, con un disponible del 2%. Destacó que este rubro se encuentra en crecimiento debido a facturas de alquiler de equipo de cómputo, alquiler de edificio, telecomunicaciones y otros servicios institucionales, los cuales se registrarán en las semanas previas al cierre.

Sobre Materiales y Suministros, cuyo presupuesto asciende a ₡3,384,000,00, el señor Campos detalló que se cuenta con un comprometido de ₡1,829,093,00, una ejecución real del 35%, una proyección del 97% y un porcentaje disponible del 3%. Indicó que la ejecución baja al corte se explica por el comportamiento de la subpartida de combustibles, que tradicionalmente no alcanza niveles altos de ejecución debido al consumo efectivo del periodo. Aclaró que existen compras en trámite, como insumos médicos, materiales de limpieza y otros productos misceláneos, que permiten estimar la totalidad de la proyección.

Respecto a Transferencias Corrientes, con un presupuesto de ₡6,928,320,00 y un comprometido de ₡1,141,598,90, informó que la ejecución real es del 70%, con una proyección del 86% y un disponible del 14%. Precisoó que este comportamiento está relacionado con la aplicación de cargas sociales y otros pagos institucionales sujetos a periodicidad, razón por la cual la ejecución depende de los cortes y procesos propios del cierre presupuestario.

Finalmente, en lo que corresponde a Bienes Duraderos, con un presupuesto de ₡25,820,000,00 y un comprometido de ₡158,255,37, el programa muestra una ejecución real del 91%, una proyección del 91% y un porcentaje disponible del 8%. Señaló que este rubro se compone principalmente de equipamiento tecnológico y mobiliario, cuyo proceso de entrega y facturación ha avanzado de manera adecuada y se prevé que las últimas incorporaciones se consoliden antes de finalizar el año.

El señor Campos concluyó que el Programa 815, pese a iniciar con una ejecución real menor en comparación con los otros programas, presenta un cierre proyectado sólido y técnicamente adecuado, sustentado en adquisiciones ya comprometidas y en el ingreso próximo de facturas que se encuentran en trámite de registro. Destacó además que el comportamiento del programa refleja una gestión responsable de los recursos y un esfuerzo coordinado para fortalecer su ejecución dentro de las particularidades operativas que caracterizan este ámbito institucional.





Los miembros de esta Comisión de Presupuesto (CP) dan por recibida la presentación del estado de ejecución por programa al 08 de diciembre del 2025, realizada por el señor Esteban Campos. **SE TOMA NOTA**-----

5.2 Presentación sobre las solicitudes de pedido que están por iniciar, los trámites que están ya en proceso de contrataciones y las contrataciones que están por recibir facturas, a cargo de la Señora María Gabriela Hernández Cortés con corte al 30 de noviembre del 2025.

La señora María Gabriela Hernández Cortés, Jefa del Departamento de Proveeduría Institucional, informó que al 05 de diciembre de 2025 no existen solicitudes de pedido pendientes de ingreso al sistema SICOP, lo que evidencia que todas las gestiones de inicio de contratación se encuentran al día.

Expuso además un resumen de los trámites de contratación en proceso, indicando que varias compras ya fueron entregadas y las facturas trasladadas a Financiero, entre ellas: arrendamiento de multifuncionales, servicio de alimentación para capacitación, medicamentos, calendarios y algunos repuestos médicos. Señaló que otros procedimientos se encuentran en espera de entrega por parte de los proveedores, con fechas de entrega programadas entre el 8 y el 22 de diciembre, incluyendo proyectores, pantallas, parlantes, materiales de limpieza y una cámara de video digital.

Mencionó que algunos trámites presentaron observaciones administrativas, tales como facturas devueltas por falta de cuenta IBAN o procesos con documentación pendiente, así como el caso de licenciamiento Adobe, el cual permanece en periodo recursivo. También indicó que ciertos servicios, como la telefonía IP, generarán su orden de compra hasta el año 2026 por la modalidad de pago mes vencido.

Finalmente, destacó que Proveeduría mantiene seguimiento semanal coordinado con Presupuesto y las áreas usuarias, lo que ha permitido acelerar entregas, corregir documentación y asegurar que la mayor cantidad de facturas sean recibidas antes del cierre institucional. La Comisión tomó nota de la información presentada.

Los miembros de esta Comisión de Presupuesto (CP) dan por recibida la presentación del estado de ejecución por programa al 05 de diciembre del 2025, realizada por la señora María Gabriela Hernández. **SE TOMA NOTA**-----





5.3 Presentación partida presupuestaria de remuneraciones, con la ejecución presupuestaria con corte con corte al 30 de noviembre del 2025 por parte de la señora Elisa María Robles Vega, Jefatura Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos.

La señora Elisa María Robles Vega, Jefatura de la Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos, presentó a la Comisión el estado de la ejecución presupuestaria correspondiente a la partida de Remuneraciones, con corte al 30 de noviembre de 2025. Explicó que los tres programas muestran un comportamiento estable, condicionado principalmente por la existencia de plazas vacantes, ajustes derivados de la aplicación del salario global y la variabilidad propia de partidas como incapacidades y cargas sociales.

Para el Programa 811, indicó que las subpartidas de sueldos, incentivos y cargas sociales presentan una ejecución cercana a los niveles proyectados, destacando que el tercer mes (aguinaldo) y el salario escolar se encuentran prácticamente ejecutados. Señaló que la partida de incapacidades refleja un remanente significativo por la baja incidencia de licencias durante el año, situación que responde a factores imprevisibles y no afecta la operación del programa.

En el Programa 814, señaló que la ejecución de remuneraciones muestra un comportamiento ligeramente inferior al esperado debido a plazas que no pudieron ser nombradas por trámites pendientes ante la Dirección General del Servicio Civil o por ausencia de oferentes. Indicó que los rubros de tiempo extraordinario, incentivos y cargas sociales avanzan conforme al calendario, y que la ejecución de diciembre permitirá ajustar los niveles proyectados. Mencionó también que algunas modificaciones presupuestarias realizadas durante el año contribuyeron a ordenar los montos asociados al salario global, lo que mejora la consistencia del cierre.

En cuanto al Programa 815, explicó que la ejecución mantiene una tendencia similar a los otros programas, con un comportamiento estable en sueldos e incentivos y una ejecución reducida en incapacidades por la baja demanda del periodo. Señaló que los pagos de cargas sociales se encuentran al día y que los ajustes finales correspondientes a diciembre permitirán consolidar la ejecución proyectada.

Finalmente, la señora Robles destacó que los movimientos de noviembre y diciembre particularmente los asociados a cargas sociales, aguinaldo, salario escolar y tiempo





extraordinario se encuentran debidamente programados, por lo que no se prevén afectaciones para el cierre. Los miembros de esta Comisión de Presupuesto (CP) dieron por recibido el informe presentado por la señora Elisa María Robles Vega, Jefatura Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos. **SE TOMA NOTA-----**

Capitulo X: Cierre de la Sesión Ordinaria MIVAH-DMVAH-CP-ACT-0018-2025

Artículo 10. Es todo. Se levanta la sesión a las once con treinta y tres minutos se da por finalizada la sesión.

Nombre Completo	Representación	Firma Conforme
Marisol Castro González	Despacho Viceministerial de Planificación	
Maribel Salazar Valverde	Dirección Administrativa Financiera	
Miguel Cortés Sánchez	Dirección de Gestión Integrada del Territorio	
Elisa María Robles Vega	Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos	
Abelardo Quirós Rojas	Unidad de Planificación Institucional	
Esteban Campos Ramírez	Departamento Financiero	
María Gabriela Hernández Cortes	Departamento de Proveeduría	
Claudia Chacón Mora	Dirección Administrativa Financiera	
Andrés Pérez Ulloa	Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación	
Nathalia Bonilla Valverde	Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos	
María del Carmen Arce León	Departamento de Diagnóstico e Incidencia Social	
José Pablo Ibarra Acosta	Dirección Administrativa Financiera	

