



**COMISION DE DONACION**  
**ACTA SESION ORDINARIA**  
**MIVAH-DMVAH-CD-ACT-0001-2025**

Acta número cero cero cero uno correspondiente a la sesión ordinaria de la Comisión de Donación.

**Lugar:** Forma virtual, Microsoft Teams.

**Fecha:** 12 de marzo de 2025.

**Hora:** 08:59 a.m.

**Participantes presentes:**

Nombre Completo	Representación	Modo
Maribel Salazar Valverde	Directora de la Dirección Administrativa Financiera	Virtual
Ana Marcela Bolaños Bolaños	Departamento Proveeduría Institucional	Virtual
Claudio Arturo Sevilla Medina	Dirección Administrativa Financiera	Virtual
Carlos Manuel Bolaños Chacón	Asesoría Jurídica	Virtual

**Miembros ausentes:**

Nombre Completo	Cargo o Representación	Estado
María Gabriela Hernández Cortés	Departamento Proveeduría Institucional	Justificada

**Capítulo I:** Comprobación de quorum.

**ARTICULO 1.** La coordinadora de la Comisión de Donación (CD), Sra. Maribel Salazar Valverde, procede a comprobar que esté presente el quorum.

**ACUERDO 1.** Se aprueba el quorum de la Sesión Ordinaria **MIVAH-DMVAH-CD-ACT-0001-2025. ACUERDO EN FIRME**-----

**Capítulo II:** Aprobación de la agenda

**ARTICULO 2.** La coordinadora de la Comisión de Donación (CD), la Sra. Maribel Salazar Valverde, procede a leer el orden del día de la presente sesión. No se presentan modificaciones. Se somete a votación.

**ACUERDO 2.** Se aprueba la agenda de la Sesión Ordinaria No. 0001-2025. **ACUERDO EN FIRME**-----




**Capítulo III:** Correspondencia Recibida y Revisión del Decreto Ejecutivo No. 40797-H.

**ARTICULO 3.** La Señora Maribel Salazar Valverde detalla el siguiente oficio:

- MIVAH-DMVAH-0638-2024 - Integración Comisión Donaciones**, remitido por la Señora Ministra el 30 de septiembre de 2024. En este oficio se designó los integrantes de la Comisión de Donación, en cumplimiento del artículo 25 del Reglamento para el Registro y Control de Bienes de la Administración Central y Reforma al artículo 144 del Decreto Ejecutivo No. 32988 Reglamento a la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos (Decreto Ejecutivo 40797-H). **SE TOMA NOTA** -----

**Capítulo IV:** Revisión del listado de bienes sujetos a ser donados.

**ARTICULO 4.** La Sra. Ana Marcela Bolaños presenta un listado de bienes sujetos a donación y baja por desecho, que incluye 61 activos electrónicos. Detalle que se presenta a continuación:

NUMERO DE ACTIVO	DESCRIPCION	FECHA ADQUISICION	VALOR DE ADQUISICION	VALOR EN LIBROS	UBICACION
0215-000804	ACCESS POINT (PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO)	24/8/2011	235 513,97	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000805	ACCESS POINT (PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO)	24/8/2011	235 513,96	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-001592	ACCESS POINT (PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO)	11/12/2014	355 589,32	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-001593	ACCESS POINT (PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO)	11/12/2014	355 589,32	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-001594	ACCESS POINT (PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO)	11/12/2014	355 589,32	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-001595	ACCESS POINT (PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO)	11/12/2014	355 589,32	500,00	CUARTO FRIO DTIC
001353	CENTRAL TELEFONICA INTERBRAS	13/6/2007	986 726,50	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2403576	COMPUTADORA DE ESCRITORIO (DESKTOP)	11/6/2007	353 394,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2404406	COMPUTADORA DE ESCRITORIO (DESKTOP)	11/12/2007	250 845,39	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000218 (000218)	COMPUTADORA DE ESCRITORIO (DESKTOP)	17/11/2004	415 652,58	500,00	CUARTO FRIO DTIC
000166	COMPUTADORA PORTATIL	07/05/2007	1 489 337,20	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
000173	COMPUTADORA PORTATIL	07/05/2007	1 489 337,20	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
000738	COMPUTADORA PORTATIL	07/05/2007	1 489 337,20	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA



NUMERO DE ACTIVO	DESCRIPCION	FECHA ADQUISICION	VALOR DE ADQUISICION	VALOR EN LIBROS	UBICACION
0215000075	CONMUTADOR EXTERNO ATA	10/12/2009	83 471,14	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215000077	CONMUTADOR EXTERNO ATA	10/12/2009	83 471,14	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215000080	CONMUTADOR EXTERNO ATA	10/12/2009	83 471,13	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215000082	CONMUTADOR EXTERNO ATA	10/12/2009	83 471,13	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215000083	CONMUTADOR EXTERNO ATA	10/12/2009	83 471,13	500,00	CUARTO FRIO DTIC
000187	CPU	10/07/2007	1 219 474,49	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
0215-000224 (000224)	ENRUTADOR (ROUTER)	23/11/2006	798 274,31	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215000032	ENRUTADOR (ROUTER) (CENTRAL TELEFONICA)	17/9/2009	7 237 175,65	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2402357	EQUIPO MULTIFUNCIONAL	06/12/2004	50 000,00	500,00	BODEGA 2 PROVEEDURIA
0215-000202 (000202)	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	10/7/2007	3 082 909,73	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000203 (000203)	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	10/7/2007	3 082 909,73	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000204 (000204)	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	10/7/2007	3 082 909,75	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000205 (000205)	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	10/7/2007	3 082 909,75	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000206 (000206)	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	10/7/2007	3 082 909,75	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000207 (000207)	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	10/7/2007	3 082 909,75	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000208 (000208)	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	10/7/2007	1 607 806,56	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000740	ESTACION DE TRABAJO (WORKSTATION)	23/12/2010	2 914 339,50	500,00	CUARTO FRIO DTIC
000264	FAX MODEM	24/8/2006	19 900,00	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2402507	FAX PANASONIC	12/04/2006	72 000,00	500,00	BODEGA 2 PROVEEDURIA
2402550	FAX PANASONIC	12/04/2006	69 714,66	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
001311	IMPRESORA	25/06/2007	293 170,99	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
001312	IMPRESORA	25/06/2007	293 170,99	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2404345	IMPRESORA	13/12/2007	322 771,42	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
001314	IMPRESORA A COLOR	25/06/2007	907 111,66	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2404167	IMPRESORA INYECCION A COLOR	29/5/2008	1 620 600,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2597691	IMPRESORA LASER A COLOR	22/08/2008	312 604,08	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2401646	LECTOR DE CD	29/10/2004	8 363,00	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA



NUMERO DE ACTIVO	DESCRIPCION	FECHA ADQUISICION	VALOR DE ADQUISICION	VALOR EN LIBROS	UBICACION
2598429	LECTOR DE CODIGO DE BARRAS	15/12/2008	486 109,76	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2597676	MICROCOMPUTADOR PORTATIL	28/08/2008	698 037,85	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2597680	MICROCOMPUTADOR PORTATIL	28/08/2008	696 744,15	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
000316	MONITOR	10/07/2007	50 000,00	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
0215-000074	MURO DE FUEGO (FIREWALL) / EQUIPO COMUNICACION ADM UNI	17/12/2009	7 012 000,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
000432	PROYECTOR MULTIMEDIA	27/01/2006	589 073,56	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
0215000073	PROYECTOR MULTIMEDIA	16/12/2009	1 893 180,92	500,00	BODEGA SERVICIOS GENERALES
2401837	ROUTER (ENRUTADOR)	3/12/2003	1 115 554,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
001362	SERVIDOR	26/7/2007	2 035 818,97	500,00	CUARTO FRIO DTIC
001363	SERVIDOR	26/7/2007	2 035 818,97	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2404536	SERVIDOR	14/12/2007	1 082 926,69	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215001363 / 2404747 (001363)	SERVIDOR	26/7/2007	2 035 818,97	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2404751 / 001361	SERVIDOR	26/7/2007	2 035 818,97	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2402563	SERVIDOR DE TORRE	26/5/2006	2 464 856,65	500,00	CUARTO FRIO DTIC
000636	UPS	10/07/2007	53 269,00	500,00	BODEGA 1 PROVEEDURIA
2404757	UPS	1/1/2002	28 975,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2597638	UPS	13/12/2007	28 000,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2403518 / 001278	UPS	6/7/2007	97 062,59	500,00	CUARTO FRIO DTIC
2401107	UPS	6/12/2004	30 000,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000638	UPS APC	10/7/2007	53 269,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC
0215-000662 (000662)	UPS APC	24/2/2006	53 269,00	500,00	CUARTO FRIO DTIC

La Sra. Maribel Salazar consulta sobre el expediente de donación y se confirma que existe un informe técnico del Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación. El Sr. Claudio Sevilla explica que la decisión de dar de baja los activos no es antojadiza, depende de la naturaleza de los activos y de su estado. En este sentido, presenta el oficio MIVAH-DMVAH-DTIC-0142-2024, emitido por el Departamento de Tecnologías de Información y





Comunicación que justifica la baja de los activos por estar dañados, obsoletos y no contar con soporte del fabricante.

**ACUERDO 3.** Se recomienda la donación de los 61 bienes dispuestos para la baja. El Departamento de Proveeduría debe preparar un expediente completo que será enviado a la Dirección General de Contabilidad Nacional, pero a la vez se realizará uno físico para contar con mayor respaldo y se completará con el acta de donación y los documentos de respaldo emitidos por el Despacho de la señora Ministra. **ACUERDO EN FIRME**-----

**Capítulo V:** Revisión de la solicitud de donación presentada por la Fundación ECOTIERRA (oficio OFJD-001-25).

**ARTICULO 5.** Se revisó la solicitud de donación presentada por la Fundación ECOTIERRA, firmada por su representante legal, Leonardo Josué Barboza Rodríguez, mediante oficio OFJD-001-25 del 27 de febrero de 2025. La fundación:

- Se encuentra **debidamente inscrita** en el Registro de Instituciones Aptas para Recibir Donaciones del Ministerio de Hacienda (RIARD).
- Cuenta con autorización del Ministerio de Salud como **gestor de residuos eléctricos y electrónicos de manejo especial**.
- Su misión institucional está alineada con la reutilización de equipos electrónicos para fines educativos y ambientales.
- Se considera que es la mejor opción, ya que la mayoría de los gestores de equipo electrónico cobran por sus servicios

La Señora Maribel Salazar pregunta sobre la recomendación de baja de los 61 activos para remitirlos a la Ministra. Al respecto, el Señor Claudio Arturo Sevilla explica que los equipos no tienen potencial de servicio, son obsoletos y no tienen repuestos ni soporte. Los equipos fueron adquiridos entre 2004 y 2010 y están completamente depreciados. La Fundación ECOTIERRA ha manifestado interés en recibir los activos, por lo que recomienda la baja de estos mediante donación. **SE TOMA NOTA** -----





**Capítulo VI:** Recomendación para la Señora Ministra.

**ARTICULO 6.** Luego del análisis técnico, legal y administrativo, la Comisión **acuerda por unanimidad** lo siguiente:

**ACUERDO 4.** La Comisión de Donación recomienda a la señora Ministra de Vivienda y Asentamientos Humanos, autorizar la donación de sesenta y un (61) bienes electrónicos obsoletos, conforme al listado técnico, a favor de la **Fundación ECOTIERRA**. **ACUERDO EN FIRME**-----

**ACUERDO 5.** Remitir el acta y el expediente completo, debidamente documentado, para la emisión de la resolución ministerial correspondiente. **ACUERDO EN FIRME**-----

**ACUERDO 6.** Solicitar al Departamento de Proveduría la conformación del expediente digital y físico (de control interno) con todos los documentos relacionados al proceso, conforme a lo establecido en el artículo 25 del Reglamento para el Registro y Control de Bienes. **ACUERDO EN FIRME**-----

**CAPITULO VII. Cierre de la Sesión Ordinaria MIVAH-DMVAH-CD-ACT-0001-2025.**

**ARTICULO 7.** Es todo. Se levanta la sesión al ser las nueve horas con cuarenta y nueve minutos se da por finalizada la sesión-----

Nombre Completo	Representación	Firma Conforme
Maribel Salazar Valverde	Directora de la Dirección Administrativa Financiera	
Ana Marcela Bolaños Bolaños	Departamento Proveduría Institucional	
Claudio Arturo Sevilla Medina	Dirección Administrativa Financiera	
Carlos Manuel Bolaños Chacón	Asesoría Jurídica	

